

Best Practice in Excel und Power BI

www.exbase.de/excel

Besser geht's immer :-)

Lernen Sie von führenden Experten kompakt und praxisnah, wie Sie Excel effizienter und zielführender einsetzen. Sechs Kurse möchten wir Ihnen in dieser Broschüre kurz vorstellen:

Best Practice im Reporting

Kurs 1: Kompaktkurs Excel

Kurs 2: Dynamische Reports

Kurs 3: Anspruchsvolle Dashboards

Excel Power BI und VBA

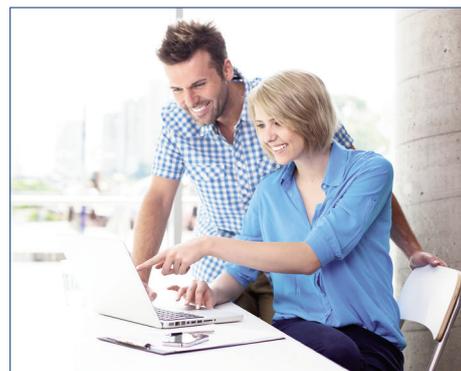
Kurs 4: Kompaktkurs Power BI

Kurs 5: PowerPivot (SVERWEIS() war gestern)

Kurs 6: Programmierung mit VBA

Profitieren Sie von

- Top-Referenten
- hochwertigen Seminarunterlagen
- 4-Sterne-Veranstaltungshotels
- kleinen Trainingsgruppen mit max. 8 Teilnehmer/innen



KOMPAKTKURS EXCEL IM CONTROLLING

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Basisarbeitstechniken im Umgang mit Excel
- Wichtige Kalkulationsfunktionen: Relative, absolute und strukturierte Bezüge anwenden
- Daten filtern und nach mehreren Kriterien sortieren
- Bedingte Kalkulationen: ZÄHLENWENN() ...
- DB-Funktionen als Alternative für bedingte Kalkulationen
- Möglichkeiten der Verknüpfung von Tabelleninhalten: SVERWEIS(), INDEX(), Umgang mit Duplikaten ...

Tag 2 (09.00 - 17.00)

- Erstellen von Pivottabellen: Zusammenfassungsfunktionen, Gruppierungen, Datenschnitte
- Druckreife Gestaltung von Ergebnissen in Tabellen und Diagrammen
- Zusammenspiel mit anderen Office-Anwendungen wie PowerPoint

Abteilung	Kostenstell	Leiter	Kostenstelle	Abteilung	Leiter
Personal	100	10100	110	Buchhaltung	10070
Buchhaltung	110	10070	140	Einkauf	11080
Finanzen	120	10330	120	Finanzen	10330
IT	130	10610	130	IT	10610
Einkauf	140	11080	170	Lager	10810
Verkauf	150	11190	160	Marketing	10940
Marketing	160	10940	100	Personal	10100
Lager	170	10810	210	Planung	10640
Produktion I	180	10870	180	Produktion I	10870
Produktion II	190	11020	190	Produktion II	11020
Produktion III	200	11120	200	Produktion III	11120
Planung	210	10640	150	Verkauf	11190

Verweise im Vergleich:

Der einfache
=SVERWEIS([@Abteilung];Abteilung_orange;2;FALSCH)

Der flexible
=INDEX(Abteilung_grün[Kostenstelle];VERGLEICH([@Abteilung];Abteilung_grün[Abteilung];0))

Der schnellste

Broschüre: www.exbase.de/ke

Nächste Termine

10. und 11. April 2019, Düsseldorf

26. und 27. September 2019, Frankfurt am Main

1.450,00
zzgl. MwSt.

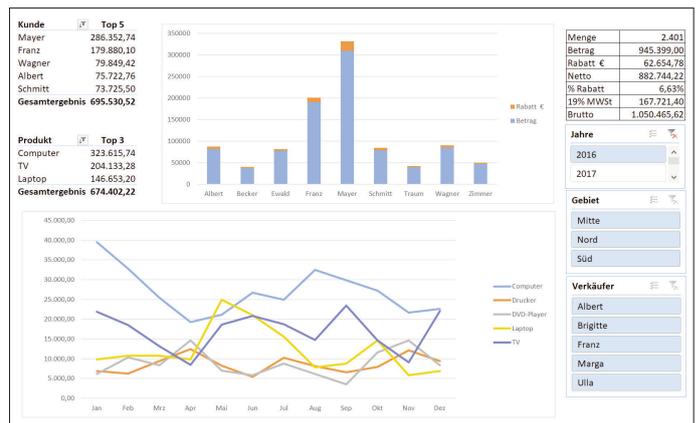
AUFBAUKURS DYNAMISCHE REPORTS IN EXCEL ERSTELLEN

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Tipps & Tricks für ein effizienteres Arbeiten: Shortcuts, Bereichsnamen, dynamische Tabellen ...
- Fortgeschrittenes Arbeiten mit Pivottabellen: fehlende Gruppierungsmerkmale, berechnete Felder ...
- Möglichkeiten der Weiterverarbeitung von Pivottabellen
- Aufbau strukturierter dynamischer Datenmodelle: bedingte Kalkulationen und Verknüpfung über mehrere Tabellenblätter
- Spezielle Verweisfunktionen und Umgang mit Duplikaten

Tag 2 (09.00 - 17.00)

- Steuerung von dynamischen Reports und Datenanalysen
- Erweiterte Funktionen in der Erstellung dynamischer Reports, z.B. für rollierende Berichtszeiträume, dynamische Forecasts
- Mit einfachen Mitteln aussagekräftige Dashboards erstellen
- Sparklines und bedingte Formatierungen
- Exkurs: Excel Power BI



Broschüre: www.exbase.de/dr

Nächste Termine

27. und 28. Mai 2019, Frankfurt am Main

17. und 18. Sept. 2019, Berlin | 18. und 19. Nov. 2019, Zürich

1.695,00
zzgl. MwSt.

Ihr Trainer



Volker Pagel ist einer der erfahrensten Excel-Trainer Deutschlands, Entwickler von Softwarelösungen und VBA-Spezialist. Zuvor war er mehrere Jahre im Controlling und der IT-Abteilung eines internationalen Unternehmens tätig. Durch seine langjährige Tätigkeit als Trainer und Projektaufträge verfügt Volker Pagel über weitreichende Kenntnisse, insbesondere im kaufmännischen Controlling und Reporting.

Feedback zum Kurs „Dynamische Reports“

«Ein sehr gut aufgebautes Seminar, das mir großen Spaß gemacht hat und mich bei meiner täglichen Arbeit enorm unterstützen wird.» (Mirjam Schneider, Risk Analyst, IKEA Holding Deutschland)

«Super Seminar. Hat Spaß gemacht und konnte auch sehr viel mitnehmen.» (Florian Schmidt, Controller, Media-Saturn Deutschland GmbH)

**AUFBAUKURS
ANSPRUCHSVOLLE DASHBOARDS ERSTELLEN**

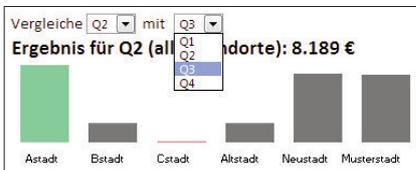
Sie lernen, wie Sie in Excel Visualisierungen für Management-Reports erstellen, die über das konventionelle Spektrum der Excel-Diagramme hinausgehen.

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Grundlagen für die Visualisierung von Daten
- Entwicklungen und Abweichungen darstellen
- Sparklines zur Visualisierung von Zeitreihen einsetzen
- Mit Mini-Diagrammen Datenreihen darstellen
- Zahlungsflüsse mit Wasserfalldiagrammen abbilden

Tag 2 (09.00 - 17.00)

- Grafische Darstellung der Performance
- Zeitliche Analyseperspektiven einbringen
- Datumsfunktionen und dynamische Datenreihen
- Hochwertige Dashboards erstellen und dynamisieren



«Auch für erfahrene Excel-User bringt es einen Mehrwert.»
(Oliver Hillebrand, Referent Controlling, Sparkassenverband Niedersachsen)

Broschüre: www.exbase.de/db

Nächste Termine

18. und 19. Februar 2019, Düsseldorf
24. und 25. Oktober 2019, Düsseldorf

1.695,00
zzgl. MwSt.

**KOMPAKTKURS
POWER BI (PowerQuery, PowerPivot, Power BI Desktop)**

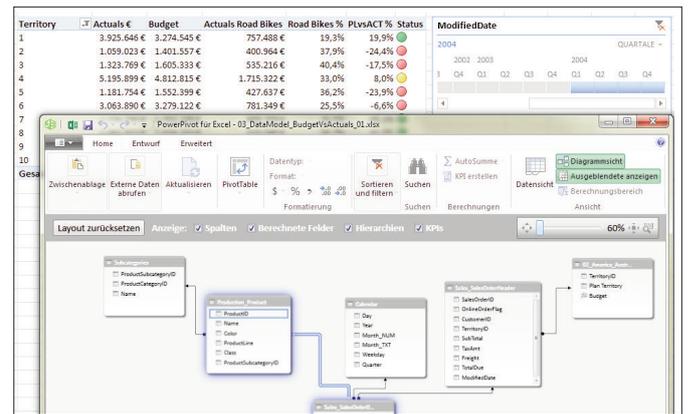
Sie lernen, wie Sie große und verteilte Datenmengen einfacher aufbereiten, PowerPivot-Datenmodelle in Excel aufbauen und leistungsstarke DAX-Funktionen in der Datenanalyse einsetzen.

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Auf unterschiedliche Datenquellen zugreifen
- Tabellen menügesteuert und automatisiert aufbereiten
- Aktualisierung und Ergänzung von Daten
- Aufbau von PowerPivot-Datenmodellen (ohne SVERWEIS())
- Einfache DAX-Funktionen, Datenschnitte und Zeitachsen

Tag 2 (09.00 - 17.00)

- Bedingte Kalkulationen in PowerPivot realisieren
- Wichtige DAX-Funktionen für die Datenanalyse
- Time Intelligence: Verschiedene Perioden leichter vergleichen
- Power BI Desktop: interaktive und hochwertige Dashboards



«Unbedingt besuchen, der Kurs ist eine wahre Bereicherung. Man kann vieles für die eigene Praxis mitnehmen.» (Beate Gade, Investment Controlling, Allianz Real Estate Germany GmbH)

Broschüre: www.exbase.de/powerbi

Nächste Termine

19. und 20. März 2019, Berlin
21. und 22. Mai 2019, Düsseldorf | 26. und 27. Nov. 2019, Frankfurt a. M.

1.650,00
zzgl. MwSt.

Ihr Trainer



Stephan Nelles ist Excel- und Power BI-Trainer, Entwickler und Erfolgsautor. Er berät Unternehmen beim Aufbau von Controlling-Lösungen mit Excel und entwickelt Power BI Tools. Hierbei steht der gesamte Prozess vom Zugriff auf externe Daten über die Modellierung von Lösungen bis zur Entwicklung von Management-Reports und dynamischen Dashboards im Fokus seiner Tätigkeit.

Aktuellste Bücher



KURS

POWERPIVOT (SVERWEIS() WAR GESTERN)

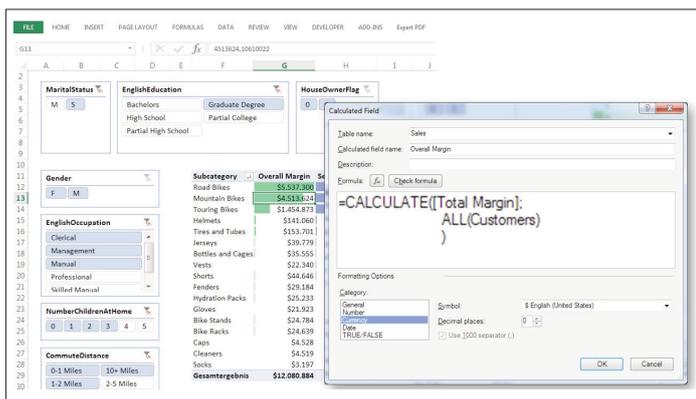
Im Kurs erfahren Sie, wie Sie Daten verschiedener Quellen in Excel effizienter verknüpfen und hochwertige Datenmodelle und Berichte erstellen. Im Vergleich zum „Kompaktkurs Power BI“ befasst sich dieser Kurs intensiver mit den DAX-Funktionen.

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Grundlagen der Datenmodellierung in PowerPivot
- Erstellen von logischen Beziehungen zwischen Tabellen
- Die DAX-Engine – Wie PowerPivot Ergebnisse berechnet
- Leistungsstarke DAX-Funktionen für die Datenanalyse
- PowerPivot-Berichte erstellen und mit Datenschnitten steuern
- Erstellen von KPIs auf Basis vorhandener Measures

Tag 2 (09.00 - 17.00)

- Erstellen multivariabler Auswertungen (Profit-Loss-Analyse)
- Verknüpfung mehrerer Tabellen (Soll-Ist-Vergleich)
- Time Intelligence: Vergleich verschiedener Analysezeiträume
- Variablen in berechneten Feldern (Dynamischer Forecast)



«Sehr empfehlenswert! In kurzer Zeit viel Neues mit hohem Praxisbezug gelernt.» (Sandra Mäusli, Project Easton Finance, Credit Suisse)

«Sehr hilfreiche Schulung für die Praxis.» (Michael Schneider, Senior Business Analysis Manager, Roche Pharma AG)

Broschüre: www.exbase.de/pp

1.695,00
zzgl. MwSt.

Nächste Termine

04. und 05. Dez. 2018 (Frankfurt a. M.)
28. und 29. Mai 2019 (Zürich)

Ihr Trainer



Stephan Nelles

Eine Kurzbeschreibung zu seiner Person finden Sie auf Seite 3, weitere Referenzen auf www.exbase.de/referenzen.

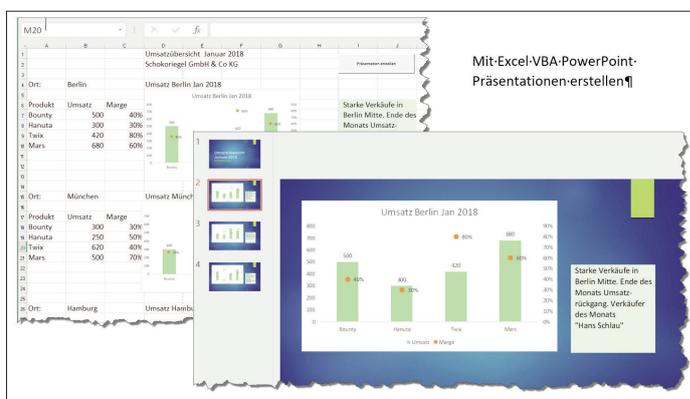
KURS

PROGRAMMIERUNG MIT VBA

Viele Unternehmen arbeiten mit Makros, die auf Knopfdruck zeitintensive Aufgaben übernehmen. In diesem Kurs stellen wir Ihnen hilfreiche Makros vor und vermitteln Ihnen Grundlagen der VBA-Programmierung.

Tag 1 (09.00 - 17.00)

- Roadshow: Wie arbeiten Unternehmen heute mit Makros?
- Aufzeichnung, Ausführung und gemeinsame Nutzung
- Befehle zur Erweiterung des Funktionsumfangs
- Automatisierung von Arbeitsschritten in der Datenauswertung
- Datenaustausch mit PowerPoint und Outlook
- Musterlösungen für die Implementierung im Unternehmen



Broschüre: www.exbase.de/vba

890,00
zzgl. MwSt.

Nächste Termin

08. März 2019, Frankfurt am Main
24. Mai 2019, Düsseldorf | 25. September 2019, Frankfurt am Main

Ihr Trainer



Volker Pagel

Eine Kurzbeschreibung zu seiner Person finden Sie auf Seite 2, weitere Referenzen auf www.exbase.de/excel/pagel.

Firmeninterne Schulungen

Gerne bieten wir Ihnen ein an Ihre Anforderungen angepasstes Training und Unterstützung bei der Weiterentwicklung Ihrer Reports an.

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage an:

Sven Wiessner
Geschäftsführer Exbase
sven.wiessner@exbase.de

Stephan Nelles
Entwicklung Seminarprogramme
stephan.nelles@exbase.de

TEILNAHMEGEBÜHR

Die jeweilige Teilnahmegebühr können Sie dieser Broschüre entnehmen.

Für einige Kurse bieten wir Aktionspreise und Gruppenrabatte an. Bei welchen Kursen Sie davon profitieren können, erfahren Sie auf der jeweiligen Veranstaltungsseite.

Bei Interesse an einem Inhouse-Seminar schicken Sie uns gerne eine Anfrage.

ANMELDUNG

Anmelden können Sie sich über unsere Website, per E-Mail an info@exbase.de und über das folgende Formular:

1. Person

Name, Vorname

Position, Abteilung

E-Mail

Seminar mit Datum

2. Person

Name, Vorname

Position, Abteilung

E-Mail

Seminar mit Datum

Rechnungsdetails

MwSt.-Nr.

Firma

Abteilung

Straße, Nr.

PLZ, Ort

Datum, Unterschrift

KONTAKTDATEN

Post: Exbase, Hindenburgstraße 2, 78467 Konstanz, Deutschland

Website: www.exbase.de/excel

E-Mail: info@exbase.de

Telefon: +49 (0)7531 922 82 33

VERANSTALTUNGSORTE

Unsere Seminare finden in 4-Sterne-Hotels, meist in zentraler Lage statt. Weitere Details senden wir Ihnen rechtzeitig vor den jeweiligen Terminen per E-Mail.

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Geltungsbereich

Diese Teilnahmebedingungen regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Veranstalter und dem Teilnehmer. Der Teilnehmer erkennt mit seiner Anmeldung diese Teilnahmebedingungen an. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Teilnehmers haben keine Gültigkeit.

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beinhaltet die Teilnahme für eine Person. Sie versteht sich inklusive schriftlicher Unterlagen, Mittagessen und Tagungsgetränken zzgl. MwSt. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Diese ist direkt nach Erhalt, in jedem Fall vor Eintritt in die Veranstaltung, fällig.

Anmeldung

Die Anmeldung kann schriftlich via Internet, E-Mail, Fax oder per Post oder mündlich per Telefon erfolgen. Sie ist, vorbehaltlich gesetzlicher Widerrufsrechte, verbindlich. Jede Anmeldung erlangt erst durch schriftliche Bestätigung seitens des Veranstalters Gültigkeit. Die Veranstaltungsteilnahme setzt die vollständige Bezahlung der Teilnahmegebühr voraus.

Urheberrecht

Alle im Rahmen der Veranstaltungen ausgegebenen Unterlagen sowie anderweitig erworbene Artikel sind urheberrechtlich geschützt. Vervielfältigungen und anderweitige Nutzung sind schriftlich durch den Veranstalter zu genehmigen.

Rücktritt des Teilnehmers

Sollte der Teilnehmer an der Teilnahme verhindert sein, so ist er berechtigt jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Darüber hinaus ist eine vollständige Stornierung bis 30 Tage vor Beginn der Veranstaltung kostenlos möglich. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Bei späterem Rücktritt oder Nichterscheinen wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig.

Programmänderungen und Absagen

Der Veranstalter behält sich vor, Änderungen am Inhalt des Programms sowie Ersatz und Weglassen der angekündigten Referenten vorzunehmen, wenn der Gesamtcharakter der Veranstaltung gewahrt bleibt. Muss eine Veranstaltung aus wichtigem Grund oder aufgrund höherer Gewalt (kriegerische Auseinandersetzungen, Unruhen, terroristische Bedrohungen, Naturkatastrophen, politische Beschränkungen, erhebliche Beeinflussung des Transportwesens usw.) abgesagt oder verschoben werden, so wird der Veranstalter die zu diesem Zeitpunkt angemeldeten Teilnehmer umgehend schriftlich oder mündlich benachrichtigen. Bereits eingegangene Zahlungen werden für eine zukünftige Veranstaltung gutgeschrieben oder bei einer Terminverschiebung auf den neuen Termin ausgestellt. Kosten seitens des Teilnehmers, die mit der Absage einer Veranstaltung verbunden sind (z.B. Reise- und Übernachtungskosten), werden nicht erstattet.

Haftung

Alle Veranstaltungen werden sorgfältig recherchiert, aufbereitet und durchgeführt. Sollte es dennoch zu Schadensfällen kommen, so übernimmt der Veranstalter keine Haftung für die Vollständigkeit und inhaltliche Richtigkeit in Bezug auf die Vortragsinhalte und die ausgegebenen Unterlagen.

Datenschutz

Überlassene persönliche Daten behandelt der Veranstalter in Übereinstimmung mit den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Sie werden zum Zwecke der Leistungserbringung elektronisch gespeichert. Einblick und Löschung der gespeicherten Daten kann jederzeit gefordert werden. Anfragen bitte per E-Mail an: info@exbase.de.

Schlussbestimmungen

Der Vertrag unterliegt dem deutschen Recht. Gerichtsstand ist Konstanz (Deutschland).